
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  4  </u>	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4146.010.26.1.0706 de 2026	
Nombre completo del contratista: MARÍA DEYANIRA OBANDO MORALES	
Documento de identificación: 38.614.608 de CALI	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: Secretaría de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de la estrategia de prevención de violencias basadas en género en Santiago de Cali" BP26005428.	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 25/ene/2026	Fecha terminación 30/junio/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.0706.2026, se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000) y se prorroga el plazo de ejecución del contrato por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 18 de Abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$22.652.000).

Adición: Adición No 1: Por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL M/CTE (\$11.326.000)

Prórroga: Desde el 01 de Mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 16.989.000	\$11.326.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080638024 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823937477 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 27 de abril de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Concepto Supervisor:**


1. Apoyar el diseño y gestión de espacios de formación tipo escuela comunitaria dirigidos a mujeres en el ámbito comunitario, para fomentar su participación en la prevención de violencia de género, integrando la perspectiva de género y las metodologías del Equipo de Prevención de la Subsecretaría.

- Participó en el desarrollo de la metodología, conceptos básicos con perspectiva de género con las docentes de la UTS potrero grande. (Anexo 1.1 cuota 4).
- Participó en la formación que se llevó a cabo con el talento humano de la UTS talentos del pacífico, con el tema sororidad, con la mirada desde el enfoque de prevención de violencia basada en género (Anexo 1.2 cuota 4).

2. Contribuir al desarrollo de procesos informativos y formativos en entornos comunitarios y sociales para prevenir la violencia de género, con énfasis en la identificación, desnaturalización y marco normativo correspondiente.

- Participó de la revisión del documento para la prevención y atención de las violencias basadas en género, en las infancias y adolescencias, como estrategia Metodológicas y línea de acciones propuestas por la subsecretaría para implementar de manera directa, mejorando así la estructura en la aplicación de actividades que les permitan exaltar el los proceso a la comunidad educativa en general y los espacios donde se atiende la infancia. (Anexo 2.1 cuota 4).
- Colaboró en la revisión técnica de la metodología orientado a la prevención y atención de violencias de género en las familias, infancia y adolescencia de algunas instituciones educativas, UTS y CDI de Cali. (Anexo 2.2 cuota 4)

3. Brindar apoyo informativo sobre los proyectos de implementación de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el fin de facilitar la evaluación y ajuste de los resultados de las metodologías y acciones de trabajo dirigidas a diferentes grupos poblacionales. Asimismo, elaborar el plan de trabajo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

de las actividades contractuales asignadas, incluyendo acciones específicas de seguimiento y control.


- Participó en la elaboración de estrategias metodológicas para el cierre de proceso que se llevara a cabo con el talento humano de la UTS potrero grande enfoque diferencias desde la perspectiva de género. (Anexo 3.1 cuota 4).
- Asistió a la organización y planeación metodológica, para ejecutar sensibilización a familia de la institución educativa Álvaro Echeverry padreas, con el tema de la ley 1257 del 2008. Tipos de violencia y ruta de atención de la comuna 18. (Anexo 3.2 cuota 4).

4.Participar en el diseño y ejecución de los procesos de sistematización de las experiencias adelantados por la Subsecretaría de Equidad de Género, que vaya en la línea de prevención de violencias basadas en género.

- Participó en la ejecución de proceso de sensibilización a familias de transición y básica primaria del jardín infantil RIN RIN RENACUAJO (Anexo 4.1 cuota 4).
- Realizó el acompañamiento técnico y presencial al cierre del ciclo de formación impartido a la población de habitante en calle de la fundación samaritano, validando el cumplimiento de los objetivos pedagógicos y la culminación formal del proceso sobre la PVBG. (Anexo 4.2 cuota 4).

5.Participar en la realización de encuentros para reconocer a los actores clave en la prevención de la violencia y promover el intercambio de experiencias, fortaleciendo así alianzas, tanto en áreas urbanas como rurales del Distrito Especial de Santiago de Cali.

- Asistió a la reunión de articulación con él el psicosocial de la UTS nuevo latir, para la sensibilización y formación a estudiantes, docentes y familia con las metodologías que se trabaja para la prevención de violencia basada en género, en el marco de la Ley 1257del 2008. (Anexo 5. 1 cuota 4).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó en la articulación con la institución educativa Liceo Calimio Decepaz para inicio de proceso formativo dirigido a toda la comunidad educativa, docentes, estudiantes y familias. El propósito central de esta intervención es profundizar en el reconocimiento de los tipos de violencia tipificado por la Ley 1257 de 2008, fortaleciendo así las rutas de atención y PVBG. (Anexo 5.2 cuota 4).

6.Participar activamente en las sesiones de seguimiento y evaluación convocadas por la coordinadora del proceso, apoyando la identificación y elaboración de acciones correctivas y preventivas, así como los planes de mejora del proceso y la dependencia.


- Participó a la reunión de equipo dirigida por la coordinadora de prevención de violencia basada en género, para socializar el cumplimiento de formación, sensibilización y trabajo administrativo que realizan las duplas en el territorio. (Anexo 6.1 cuota 4).
- Asistió a la reunión de organización del plan de acción trimestral, liderada por la coordinadora de prevención de violencias de género; se definieron los ajustes operativos necesarios para el cumplimiento de las metas establecidas y alcanzadas durante el trimestre. (Anexo 6.1 cuota 4).

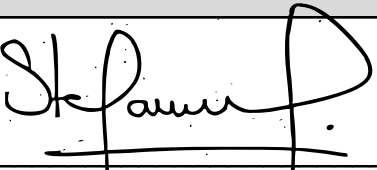
7.Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Asistió en la entrega física de la carpeta con los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la cuarta cuenta de cobro al equipo de Unidad de apoyo a la Gestión de la subsecretaría de Equidad de Género. (Anexo 7.1 cuota 4).

8.Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Realizó incidencia territorial en el marco del día de la familia. La intervención se centró en pedagógizar la prevención de violencias, dar a conocer los cinco tipos de violencia según la Ley 1257 de 2008 y orientar sobre el uso de las líneas de atención en la comunidad de la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>comuna 14 y los organismos que acompañan la actividad, festival de las familias. (Anexo 8.1 cuota 4).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participó en la sensibilizar a la comunidad y la familia que hacen parte de la Red de promoción del Buen Trato, en articulación con la universidad cooperativa de Colombia, desde Casa Matria se brinda herramientas pedagógicas que faciliten la identificación de las violencias basadas en género y el acceso a los servicios institucionales. (Anexo 8.2 cuota 4).</li> </ul>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: N/A</p>
<p>Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1X02wzJjPqqrqIMvPH9IEAqdYnmm1KVs9">https://drive.google.com/drive/folders/1X02wzJjPqqrqIMvPH9IEAqdYnmm1KVs9</a></p>
<p><b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b></p>
<p>No se reportan recomendaciones para este periodo.</p>
<p><b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b></p>
<div style="text-align: center;">   <hr/> <b>STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN</b>  Nombre y firma del Supervisor </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05 de mayo del 2026</p>